Derechos de los Ciudadanos y Ciudadanas
En su relación con la Administración

AYUNTAMIENTO DE ALBACETE

Nº

SUGERENCIAS Y RECLAMACIONES

Nombre y apellidos	N.I.F. / C.I.F.	Edad

Domicilio

C/ ..... N.º ..... Piso .....

Localidad ..... C.P. ..... Barrio .....

Correo Electrónico ..... Teléfono .....

Forma de Contestación		
Carta al Domicilio	☐	Especificar en caso de otra Dirección Número de Fax u otro medio.
Teléfono	☐	
Fax	☐	
Correo Electrónico	☐	
Otro medio	☐	

Albacete, a ..... de ..... de 20....

Firma:

Nos pondremos en contacto con usted

El objetivo de este impreso es mejorar la gestión global de los servicios municipales, por lo que usted recibirá una contestación en el plazo de 15 días. Si desea que su reclamación tenga otro tipo de repercusiones legales, deberá dirigirse al Registro General (Ayuntamiento, planta baja, en horario de atención al público; Plaza de la Catedral, s/n).

Los datos personales recogidos serán tratados con su consentimiento informado en los términos del artículo 5 de la L.O. 15/1999, y de conformidad a los principios de ella dispuestos, pudiendo ejercer derechos de información, acceso, rectificación y oposición ante el responsable del fichero.

Sr. Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Albacete

Ejemplar para la Administración